

# Änderung der Adresse bzw. Telefonnummer

Name SchülerIn: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_ Änderung gültig ab: \_\_\_\_\_

Alte Anschrift Eltern/Mutter/Vater: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Alte Telefonnummer/Handy/Sonstiges: \_\_\_\_\_

**Name** Mutter: \_\_\_\_\_

**Neue Anschrift** Mutter: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Neue Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Neue Handynummer: \_\_\_\_\_

Neue E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

Neue Telefonnummer Arbeit: \_\_\_\_\_

**Name** Vater: \_\_\_\_\_

**Neue Anschrift** Vater: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Neue Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Neue Handynummer: \_\_\_\_\_

Neue E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

Neue Telefonnummer Arbeit: \_\_\_\_\_

**Sonstiger Notfallkontakt:** \_\_\_\_\_

Wohnt bei:  Eltern  Vater  Mutter  Heim  .....

Sorgerecht:  Beide  Vater  Mutter  Sonstige

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mutter

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vater

**Busfahrkarten:**

Bei Ortsänderung die alten Fahrkarten bitte zurück ins Sekretariat bringen.

Bei Bedarf bitte die neuen Fahrkarten online bei der Kreisverwaltung beantragen. Die Antragsbestätigung für eine vorläufige Fahrkarte bitte im Sekretariat vorzeigen.

**Wird von der Schule ausgefüllt:**

edoo.sys	Akte	Klassenliste (auch für HZE)	BF-Karte zurück	BF-Karte bestellt	Vorl. Fahrkarte ausgegeben	
----------	------	--------------------------------	--------------------	----------------------	-------------------------------	--