



Kompass zur digitalen Kommunikation für Schülerinnen und Schüler



Teams ist digitaler Klassenraum.

Es gelten die **gleichen Regeln wie in der Schule**. Achte darauf, dass deine Umgebung ordentlich und aufgeräumt ist.

Stelle sicher, dass du **konzentriert und gut vorbereitet** mitarbeiten kannst. Verzichte auf Essen, Frisieren, u.a. Lass dich nicht ablenken.

Es gelten die üblichen **Höflichkeits- und Pünktlichkeitsregeln**. Das gilt auch für die schriftliche Kommunikation miteinander. Beachte **Anreden und Grußformeln** ebenso wie korrekte **Rechtschreibung und Zeichensetzung**. Sie sind Ausdruck eines respektvollen Umgangs miteinander. Lies dir das Geschriebene vor dem Absenden noch einmal durch.

DON'T: „Hey!“, „Hi!“, „Ey!“

DO: „Liebe Frau.../Lieber Herr...“, „Hallo Frau.../Hallo Herr...“

DON'T: „Tschüs!“, „Tschö!“

DO: „Liebe Grüße.../Freundliche Grüße...“





SMS und WhatsApp sind keine geeigneten Kommunikationswege.

Das gilt auch für vergleichbare Apps und soziale Netzwerke. Die digitale Kommunikation in Sachen Schule erfolgt ausschließlich über TEAMS und die Schul-Emailadresse.



Kommunikation in Teams

Die unterrichtliche Kommunikation erfolgt über TEAMS. **Persönliche Anliegen** können in **dringenden** Fällen über den TEAMS-Chat geklärt werden. Aufgaben sind über das Aufgabentool einzureichen. Ausnahmen können in Einzelfällen individuell vereinbart werden.

Fachliche Fragen, die für alle wichtig sind, gehören **in die jeweilige Fach- oder Klassengruppe**. Die Klassengruppe und der Klassenchat dienen nicht persönlichen Meinungsbekundungen, Beleidigungen oder ablenkenden Postings.





Kommunikation in Videokonferenzen

Für **Videokonferenzen** gilt: Stelle sicher, dass du gut und konzentriert mitarbeiten kannst. Halte deine Arbeitsmaterialien bereit und starte die TEAMS-App bereits ein paar Minuten vor dem Start einer Konferenz.



Wer nicht spricht, schaltet sein Mikrofon stumm! Dies entlastet die Datenleitung und verhindert Störungen (Hundebellen, Türeenschlagen, andere Nebengeräusche).

Während einer Konferenz ist der **Chat für Fragen zum Thema oder zur Aufgabenstellung** da. Auch hier gilt: Persönliche Nachrichten, Beleidigungen oder ablenkende Postings haben hier nichts zu suchen.



Solltest du aufgrund von **Krankheit** einmal nicht in der Lage sein, an einer Videokonferenz teilzunehmen, denke daran, **dich rechtzeitig bei deiner Lehrerin oder deinem Lehrer abzumelden.**



Grundsätzlich und ohne Einschränkung gilt: **Wir respektieren das Recht am eigenen Bild! Screenshots, Fotos, Videos und Tonaufnahmen zu machen, ist gesetzlich verboten.** Verstöße dagegen werden von der Schule verfolgt, bis hin zur Klassenkonferenz oder einer polizeilichen Anzeige!

Achte auch darauf, dass niemand außer dir selbst Zugriff auf Links und Passwörter hat. **Zugangsdaten dürfen mit niemandem geteilt werden.**





Niemand muss rund um die Uhr erreichbar sein

Lehrkräfte sowie Schüler*innen **respektieren die Arbeits- bzw. Lern- und Auszeiten** des Anderen. Bei der direkten Kommunikation über TEAMS ist ein ausreichender Zeitraum für Antworten einzuräumen. Vom „Nachhaken“ (z.B. Nachrichten, die nur aus einem „?“ oder Emoji bestehen) ist abzusehen.

Wir respektieren gemeinsam die Zeiten außerhalb der offiziellen Dienst- und Arbeitszeiten, also auch Wochenenden und Feiertage. Individuelle Absprachen können getroffen werden.

